



**Protocollo d'Intesa di definizione dei criteri per l'erogazione degli incentivi relativi allo svolgimento delle funzioni assegnate ai comuni con il D. Lgs 30/2007.**

Il giorno 23 luglio 2009 alle ore 10.00 presso la Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione si sono incontrate le Delegazioni trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per definire i criteri per l'erogazione ai dipendenti degli incentivi per lo svolgimento delle funzioni assegnate ai comuni con il D. Lgs 30/2007.

**Premesso:**

- che l'art. 2, comma 11, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 ha assegnato un contributo di 10 milioni di euro in favore delle amministrazioni comunali per l'attuazione della direttiva 2004/38/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, di cui al decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- che il DM 20/4/2008 ha approvato le modalità di accesso al fondo sopraindicato ed i relativi criteri di ripartizione;
- che con Circolare 30 aprile 2008, n. 3413 il Ministero dell'Interno ha dato avvio al censimento delle pratiche effettivamente trattate dai comuni per l'attribuzione del relativo contributo;
- che, in ultimo, con Circolare 28 novembre 2008, n. 17/2008 sono stati comunicati gli esiti della ripartizione del contributo.

**Considerato:**

- che la quota corrispondente al 40% del contributo è destinata alla formazione e l'aggiornamento professionale delle risorse umane, di cui all'art. 23 CCNL 1/4/1999;
- che la quota corrispondente al 60% del contributo è destinata all'incentivazione del personale coinvolto nell'applicazione della normativa e che occorre provvedere alla definizione dei criteri di ripartizione fra i dipendenti che hanno effettivamente svolto le funzioni connesse all'attuazione del d.lgs. n° 30/2007;

Visti gli artt. 4, 5, 15, 17 e 23 del CCNL 1/4/1999;

Visto l'art. 4 C.C.D.I. 2006 recante "Criteri per l'individuazione delle risorse finanziarie variabili e loro destinazione"

Considerato che l'incentivo oggetto del presente accordo confluisce nelle risorse di cui alla lett. k) dell'art. 15 sopracitato in quanto risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art.17;

Dato atto che il riparto dei contributi è stato fatto sulla base dei criteri del Decreto Ministeriale 28/4/2008, ai sensi del quale il 40% della quota complessiva stanziata è correlato all'attività

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

formativa, mentre il restante 60% è calcolato sulla base del carico di lavoro legato all'esercizio della nuova competenza. Mentre la prima quota va introitata dagli enti, la seconda entra a far parte del fondo di cui all'art. 15, lett. k del CCNL 1/4/1999 e dovrà essere liquidata al personale interessato ai sensi dell'art. 17 del suddetto CCNL in aggiunta agli altri incentivi eventualmente previsti.

Dalla tabella di riparto elaborata dal Ministero dell'interno si evince inoltre che la quota di incentivazione spettante al personale di questo ente pari a € 62.886,84.

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

1. L'importo di € 37.593,98 pari al 40% del contributo complessivo stanziato (somma calcolata su base nazionale) viene destinata alla formazione del personale del Servizio Anagrafe – Settore Servizi Civici, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Centrale Qualità, Servizi al cittadino, Semplificazione e Servizi Civici..

2. Gli incentivi per l'attuazione della direttiva 2004/38/CE, pari a € 62.886,84. vengono destinati al personale che ha effettivamente svolto le nuove funzioni attribuite ai comuni secondo i seguenti criteri di ripartizione:

**Personale coinvolto nelle attività di attuazione della direttiva 2004/38/CE**

UNITA' ORGANIZZATIVA	NUMERO DIPENDENTI
Ufficio Stranieri	22
Ufficio Supporto ai Servizi	5
Sportello Anagrafe – Protocollo Generale e di Anagrafe limitatamente alle attività di protocollazione delle pratiche anagrafiche	123
<b>Totale</b>	<b>150</b>

L'incentivo viene suddiviso al personale in base alle diverse competenze attribuite alle unità organizzative di appartenenza ed alle specificità dei compiti svolti nella trattazione delle pratiche relative ai cittadini UE, secondo le modalità riportate nell'allegata tabella.

In particolare:

- l'attività svolta dall'Ufficio Stranieri e dall'Ufficio Supporto ai servizi consiste nella ricezione, trattazione e istruttoria fino all'adozione del provvedimento finale di accoglimento o rigetto, delle istanze di iscrizione anagrafica dei cittadini UE.
- l'attività svolta dal personale assegnato allo Sportello Anagrafe consiste nella ricezione delle istanze di rilascio dell'attestato di soggiorno per i cittadini UE con successiva trasmissione delle pratiche all'Ufficio Stranieri.

**Criteri di ripartizione dell'incentivo per l'attuazione della direttiva 2004/38/CE**

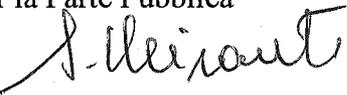
UNITA' ORGANIZZATIVA	Incentivo procapite
Ufficio Stranieri	€ 710,58
Ufficio Supporto ai Servizi	€ 710,58
Sportello Anagrafe – Protocollo Generale e di Anagrafe limitatamente alle attività di protocollazione delle pratiche anagrafiche	€ 355,29

*[Area containing multiple handwritten signatures and initials, including names like 'Panzini', 'G. G. G.', and 'S. S.']*

3. Le Parti concordano che le risorse verranno liquidate entro la seconda mensilità successiva a quelle di definitiva approvazione del presente accordo. Le parti concordano altresì che i criteri fissati dai precedenti punti resteranno vigenti fino alla definizione di un nuovo accordo. In tal senso in mancanza di nuovi accordi gli incentivi assegnati per gli anni successivi al primo verranno liquidati entro tre mesi dalla data di comunicazione dell'assegnazione da parte del Ministero dell'Interno.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la Parte Pubblica



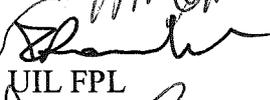
Per la Parte Sindacale

CGIL FP

CSA



  
Francesco Diapoli



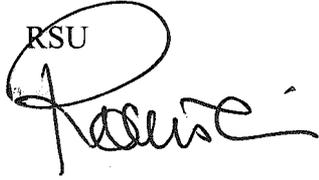
CISL FPS

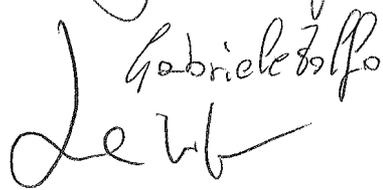
UIL FPL

  
Dem. Romano

DICCAP

RSU



  
Gabriele

FIRMA X PRESA VISIONE

